



VIVE Enterprise 主控台指南

© 2020 HTC Corporation。保留所有權利。HTC、HTC 標誌、Vive、Vive Focus、Vive 標誌及所有其他的 HTC 產品和服務名稱均為宏達國際電子股份有限公司及其子公司在美國和其他國家的商標或註冊商標。

本手冊中所提及的所有其他商標和服務標記，包括公司名稱、產品名稱、服務名稱和標誌，均為其個別擁有者之財產，使用這些項目不代表宏達電與其結盟、合作，或為其背書。

目錄

簡介	3
存取 VIVE Enterprise 主控台	3
註冊 VIVE 頭戴式裝置序號	3
註冊頭戴式裝置保固	6
內容管理	7
內部內容	7
新增內容	7
編輯或刪除上傳的內容	9
指派內容給使用者或群組	10
授權內容	12
指派內容給使用者	12
使用者管理	14
新增使用者	14
接受邀請 (受邀使用者)	15
新增群組	17
管理有效的使用者	17
帳號管理	19
使用 VIVE Focus 的企業內容	19
存取內容	19
Kiosk 模式	22
設定 Kiosk 模式	22

簡介

VIVE Enterprise 主控台的設計是為了協助企業使用者透過下列功能管理組織的內容：

- 上傳公司特定的虛擬實境內容 (.apk) 檔案。
- 邀請組織的使用者，並設定使用者使用主控台時的角色和權限。
- 建立指派內容用的使用者群組。
- 將上傳的內容指派給使用者和群組。
- 將授權內容指派給使用者。

透過 VIVE Enterprise 主控台，在業務上運用虛擬實境的公司便可管理已授權和公司特定的虛擬實境內容、使用者角色及權限。

注意：至於 VIVE Focus 或 VIVE Focus Plus，只要將內容上傳並指派給使用者，使用者便可前往**收藏庫 > 企業**下載該內容。

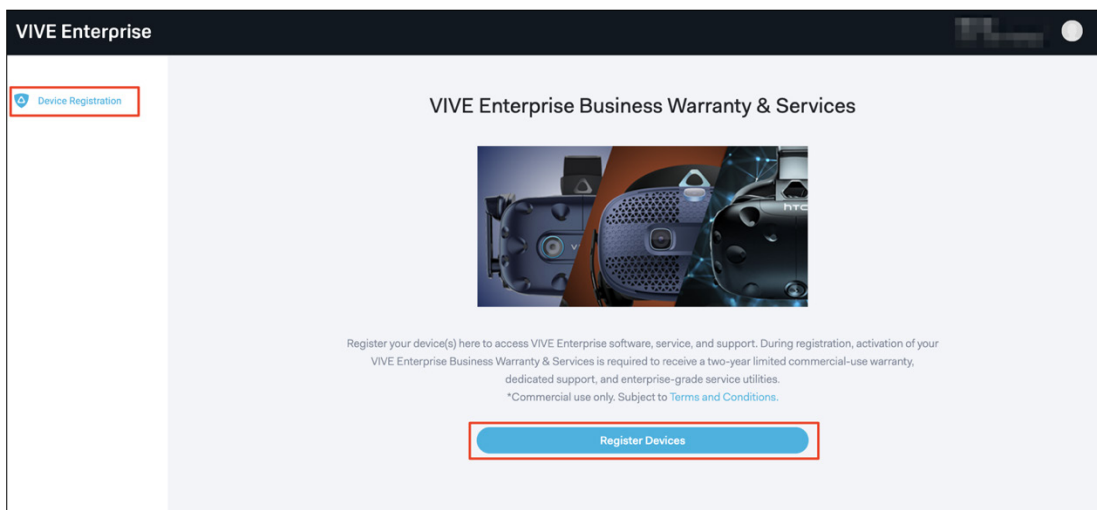
存取 VIVE Enterprise 主控台

若要存取 VIVE Enterprise 主控台功能，必須先前往 VIVE Enterprise 主控台網站註冊 VIVE 頭戴式裝置的序號。

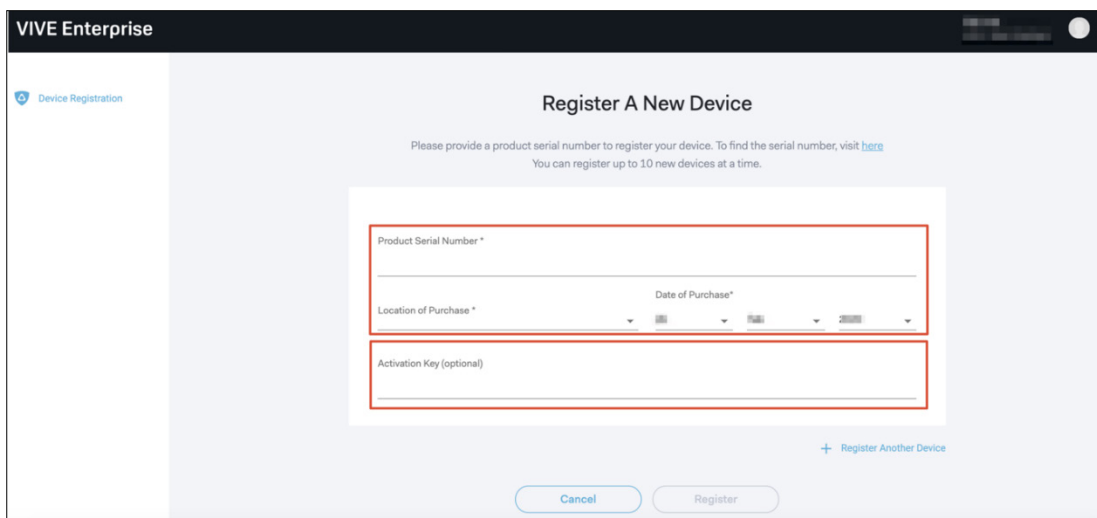
重要：註冊頭戴式裝置的序號只會授予您存取 VIVE Enterprise 主控台的權限，不包含商業保固。

註冊 VIVE 頭戴式裝置序號

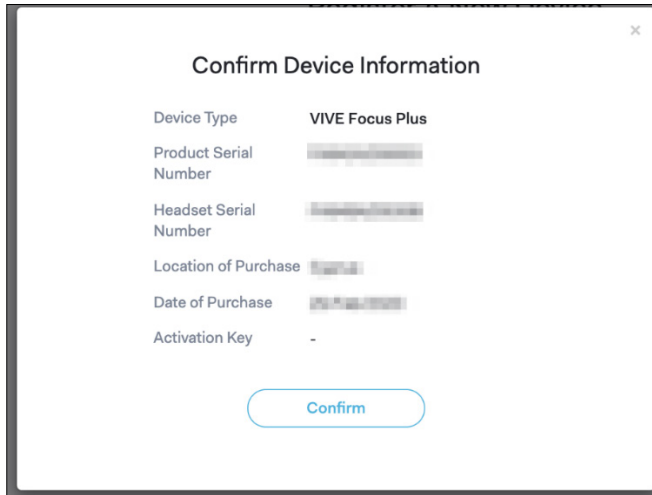
1. 在網頁瀏覽器中，前往 <https://enterprise.vive.com/portal/> 註冊 VIVE Enterprise 帳號。
重要：使用電子郵件地址註冊。
2. 登入 VIVE Enterprise 網站。
3. 按一下**裝置註冊 > 註冊裝置**。



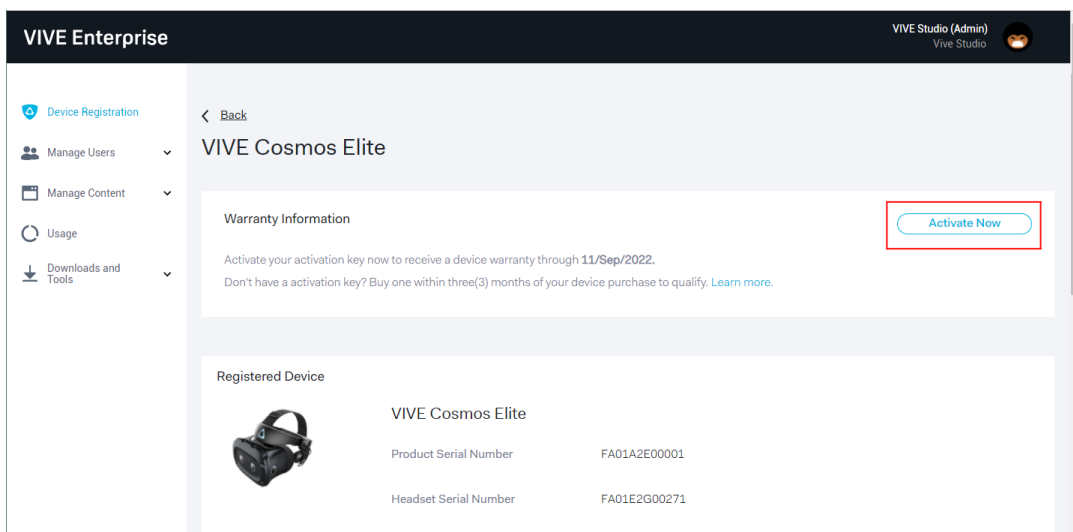
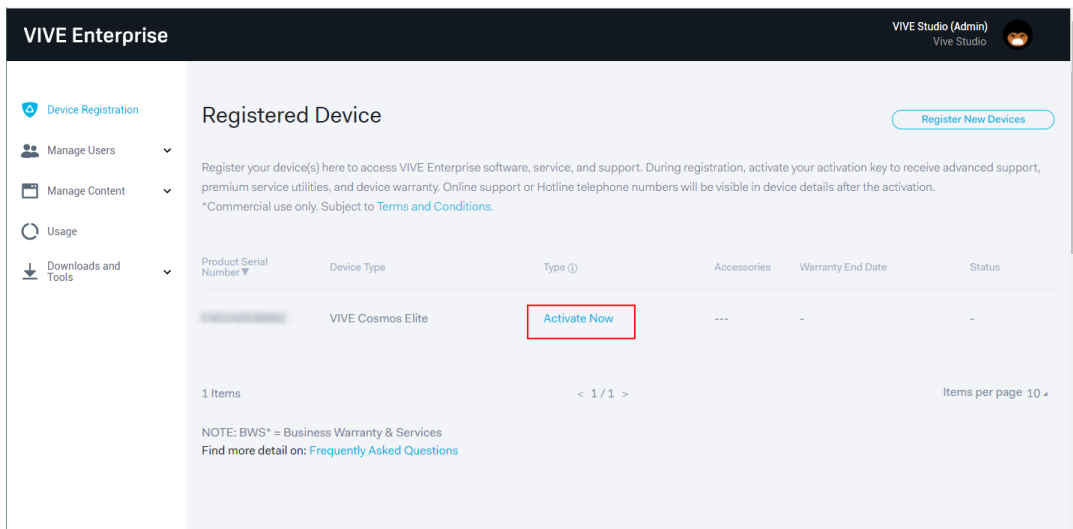
- 輸入頭戴式裝置的序號，以及購買地點和時間。輸入啟用金鑰 (選填)。您也可以先註冊序號，之後再填寫裝置的啟用金鑰。如果找不到頭戴式裝置的序號，請按一下「若要尋找序號，請造訪[此處](#)」連結，查看頭戴式裝置序號的位置。**注意：**至於**啟用金鑰**，如果您是在實體商店購買，可以在 **BWS (企業保固方案)** 套件中找到。如果是在線上購買 **BWS** 套件，金鑰會寄到您提供的電子郵件地址。一旦在 **BWS** 方案中註冊頭戴式裝置後，序號、地點及日期就**無法**更改。



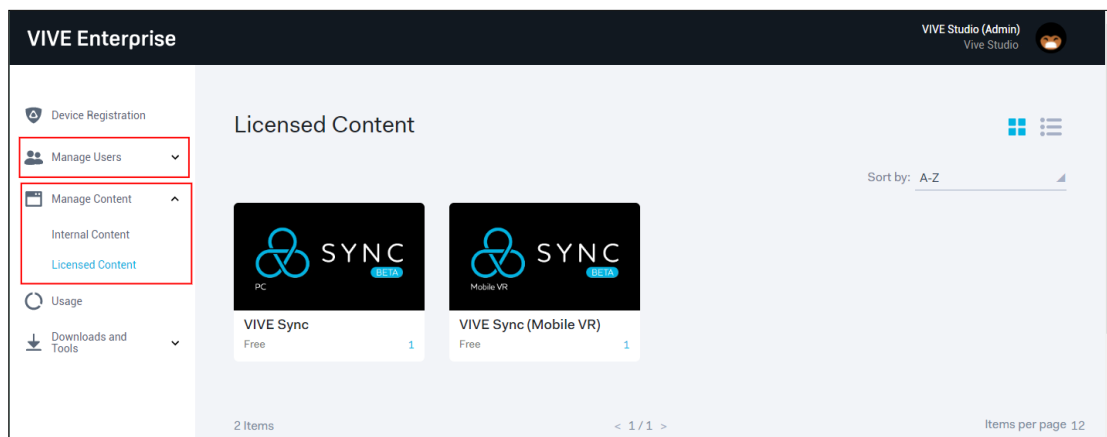
- 確認提供的資訊正確無誤後，按一下**確認**。



6. 註冊的頭戴式裝置會列在**已註冊的裝置**底下。按一下清單中或裝置詳細資訊檢視內的**立即啟用**，以使用啟用金鑰註冊裝置保固。



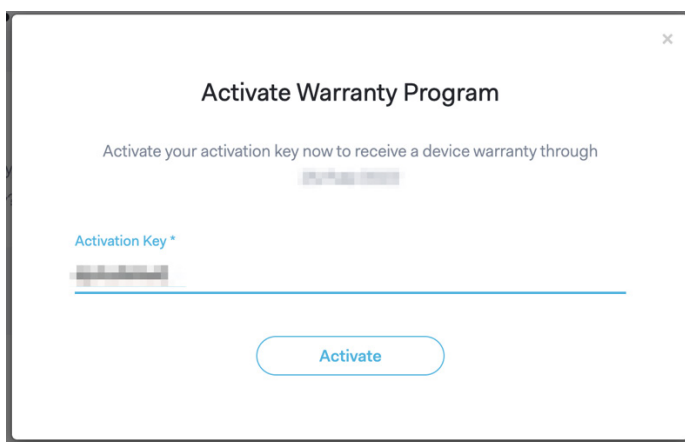
7. 裝置註冊後，便可存取**管理使用者**和**管理內容**功能。



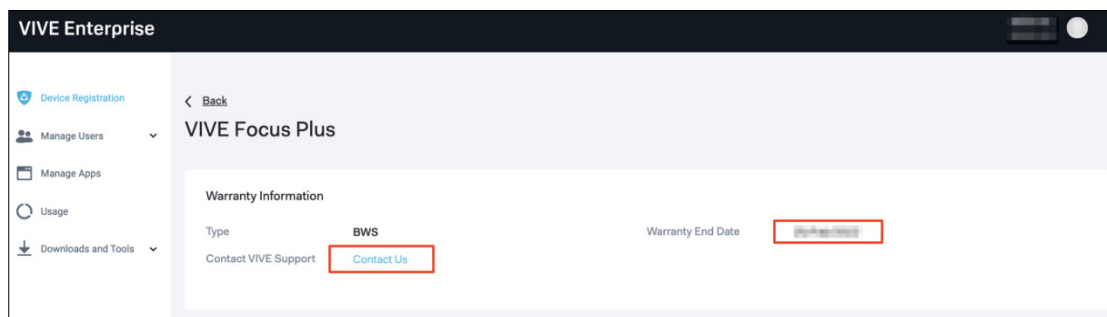
註冊頭戴式裝置保固

如果您為頭戴式裝置購買企業保固，即符合有限保固資格。保固期限是根據您**註冊頭戴式裝置**時填寫的**購買日期**計算。

1. 註冊頭戴式裝置後，請前往裝置註冊頁面按一下裝置清單中的**立即啟用**。
2. 輸入啟用金鑰並按一下**啟用**。



保固資訊中會顯示註冊的保固類型、保固截止日期以及註冊啟用金鑰後的支援聯絡人連結。



內容管理

在**管理內容**中，您可以管理內部和授權內容。

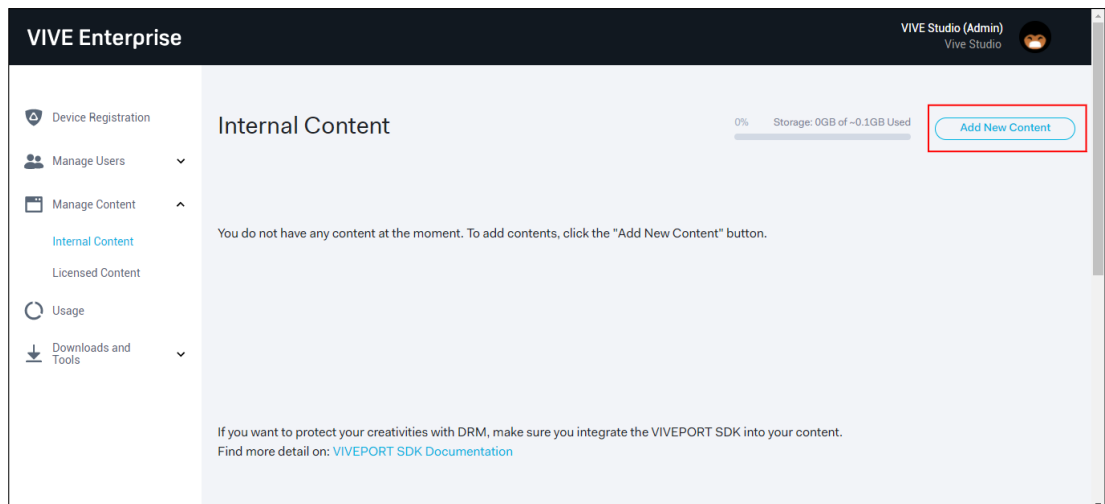
- **內部內容**：上傳組織的內容，並檢視、編輯或刪除上傳的內容。
- **授權內容**：從 **VIVE for Business** 購買或下載的企業應用程式會顯示在此。

注意：至於**內部內容**，每個組織都可享有 **1 GB** 的儲存空間。如需更多儲存空間，請[聯絡我們](#)。

內部內容

新增內容

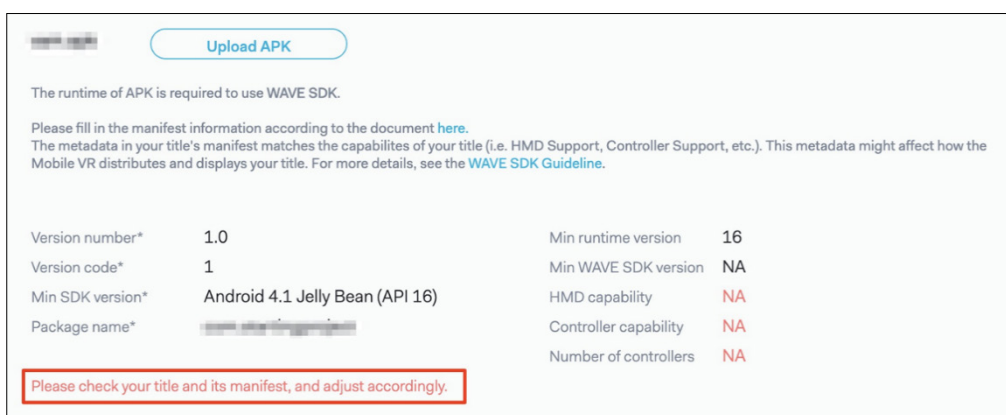
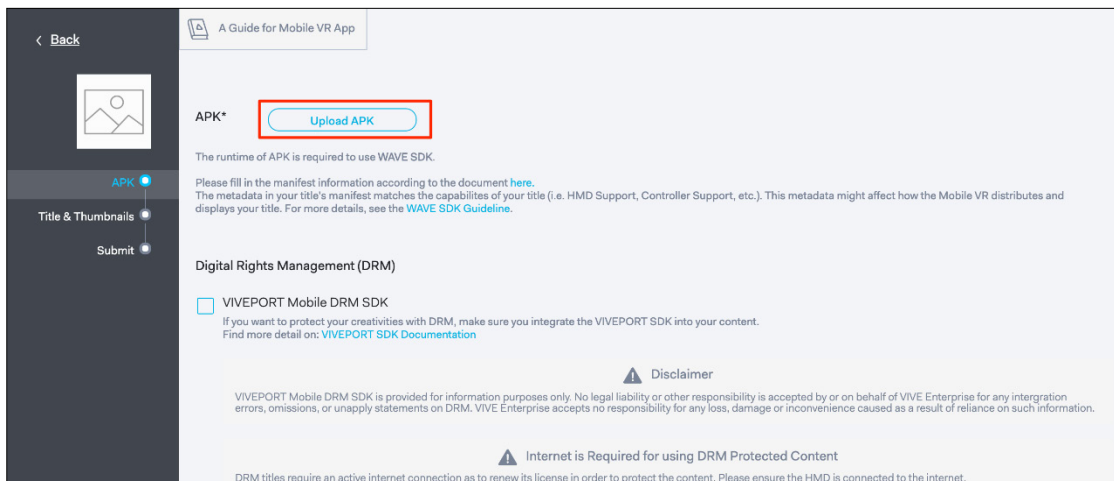
1. 在**管理內容** > **內部內容**中，按一下**新增內容**。



注意：新增內容按鈕旁會顯示目前已使用的儲存空間。

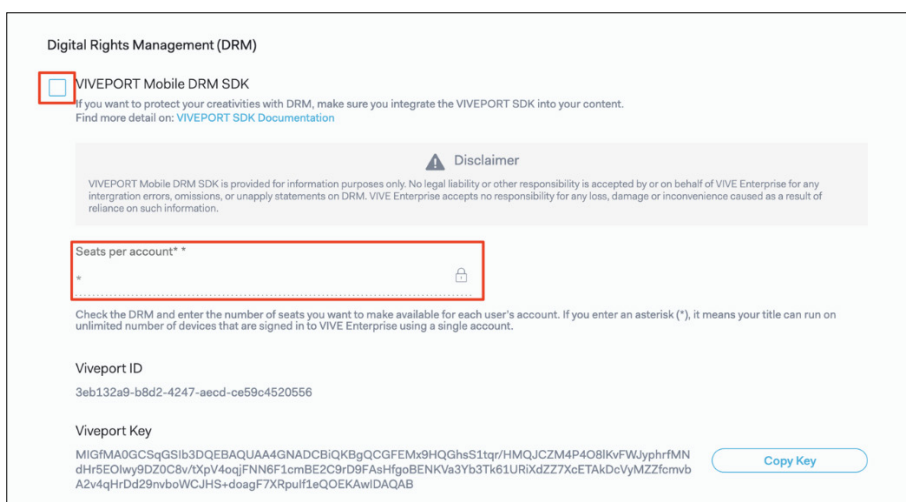
2. 按一下**上傳 APK**，並選取要上傳的內容檔案 (**.apk**)。

注意：選取的檔案會先檢查是否有效。如果底部出現「請檢查標題、資訊清單檔，並加以調整。」，請參閱提供的指南和文件來調整檔案。



您也可以選擇使用數位版權管理 (DRM) 來維護數位版權的安全，並限制可以執行內容的裝置數量。

重要：若要搭配使用 VIVEPORT 行動 DRM SDK 和內容，必須先和 VIVEPORT SDK 整合。按一下[此處](#)深入了解。




3. 輸入內容的標題和說明，並提供縮圖和圖示。

Title & Thumbnails


Beach Getaway (13 / 30 characters)

Description*
Travel to paradise in VR (24 / 500 characters)

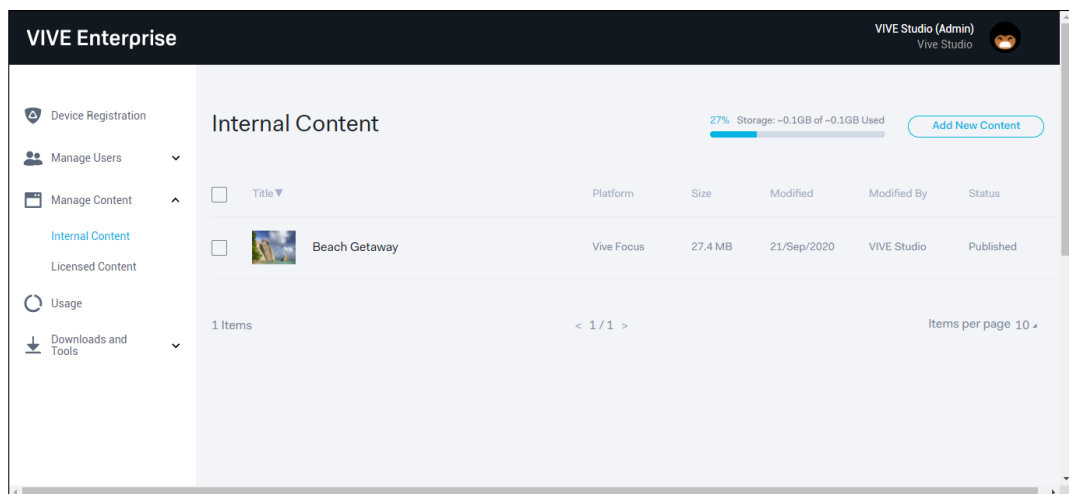
Main thumbnail*
Format: PNG/JPG
Size: 316 px W x 178 px H



Desktop icon*
Format: PNG/JPG
Size: 256 px W x 256 px H

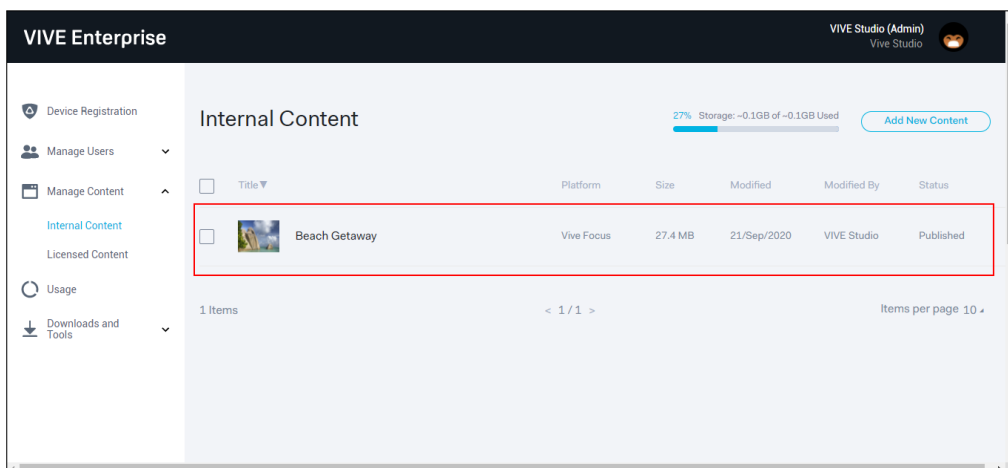


- 提交內容。上傳的內容和目前已使用的儲存空間會顯示在內容清單中。



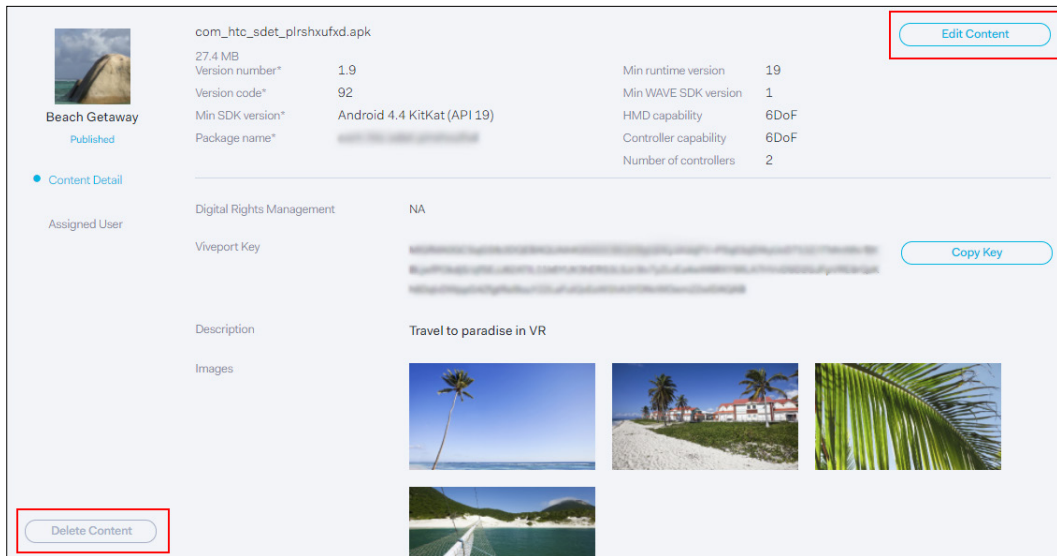
編輯或刪除上傳的內容

- 在**管理內容 > 內部內容**中，按一下要在內容清單檢視中編輯或刪除的內容。



- 按一下**編輯內容**或**刪除內容**。

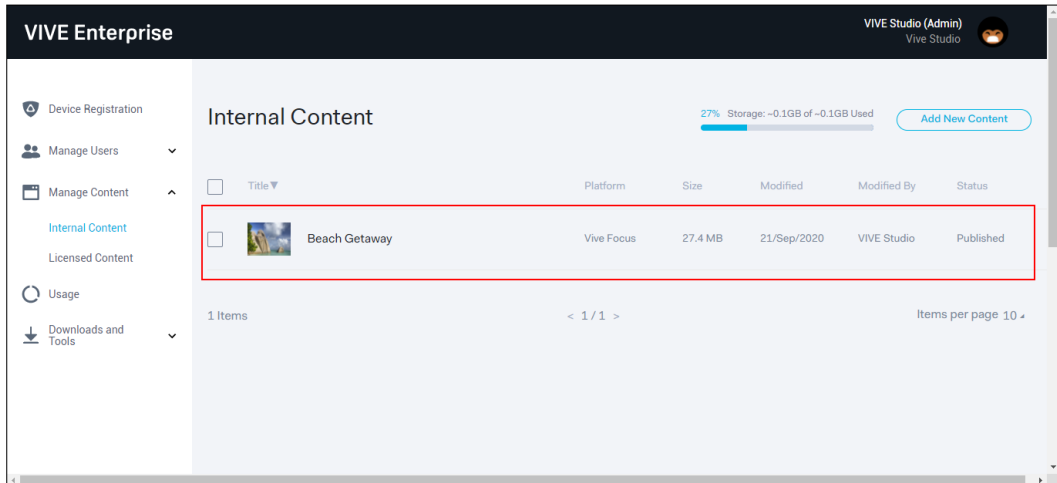
提示：按一下**編輯內容**，將現有內容更換成更新的版本。



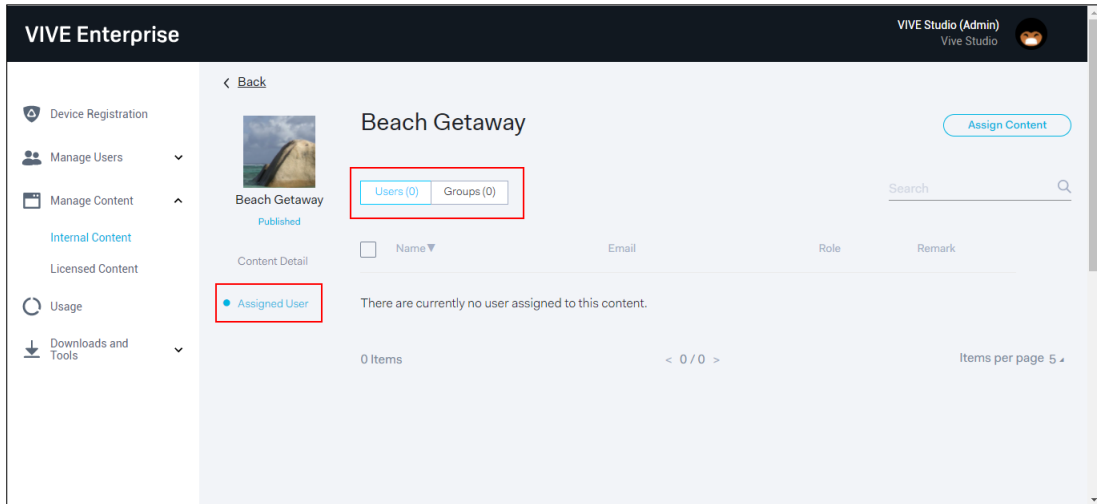
指派內容給使用者或群組

您可以指派內容給特定使用者，方便他們在 **Enterprise** 平台上存取。

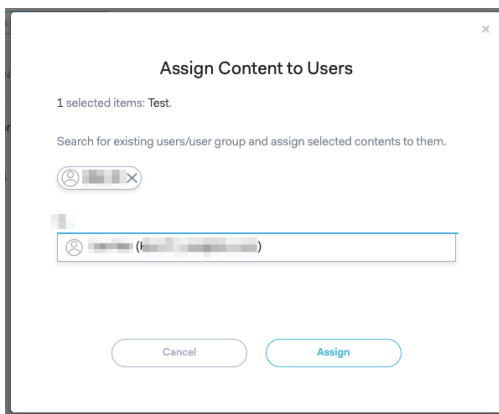
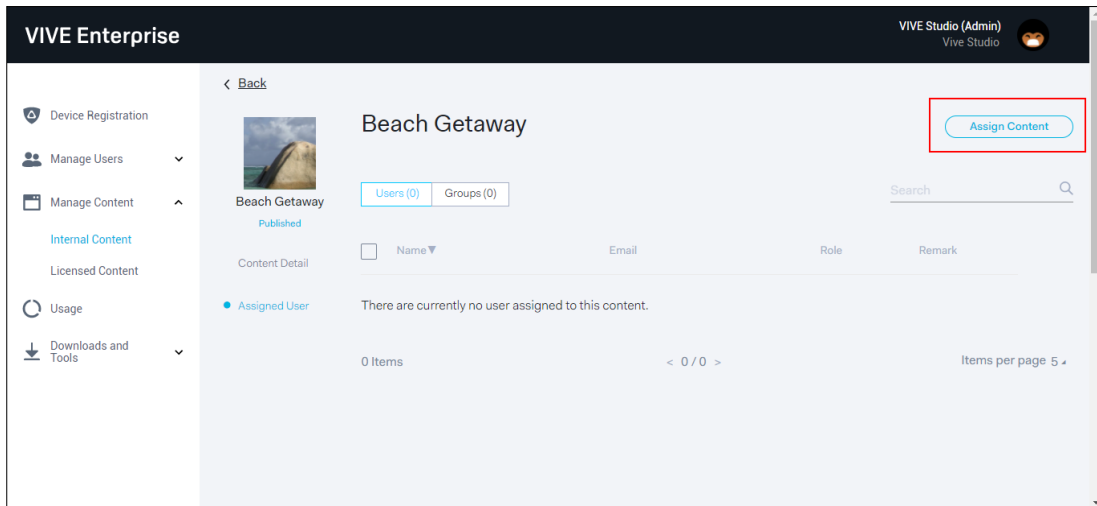
1. 在**管理內容 > 內部內容**中，按一下內容清單檢視中已上傳的內容。



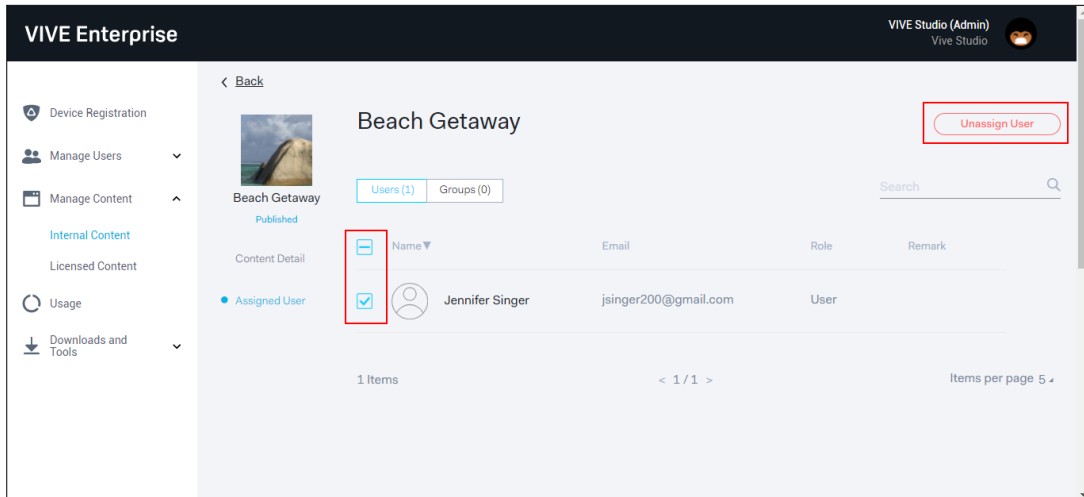
2. 按一下已指派的使用者並選取，然後依據**使用者或群組**進行指派。



3. 按一下**指派內容**，將內容指派給選取的使用者。



4. 若要撤銷使用者對內容的存取權，請選取該使用者並按一下**取消指派使用者**。

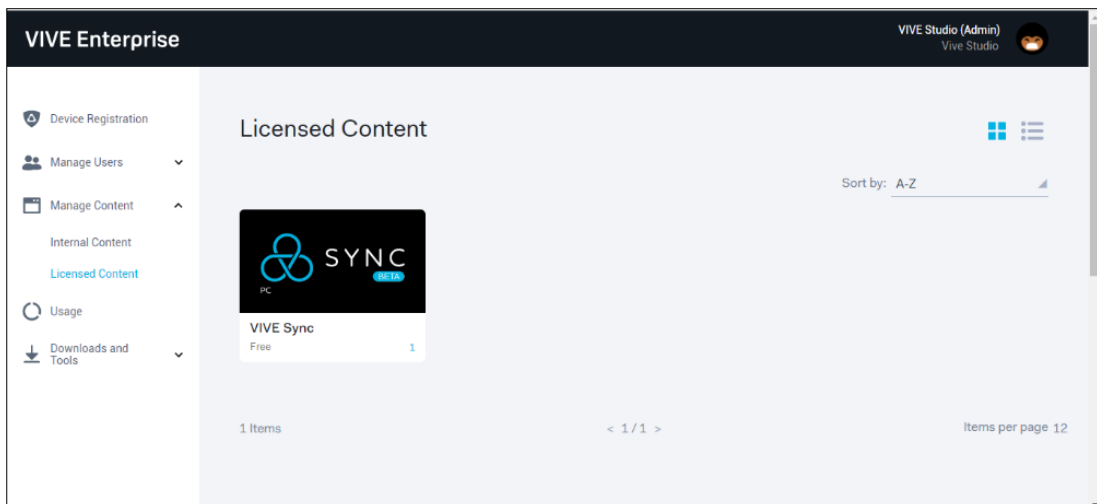


授權內容

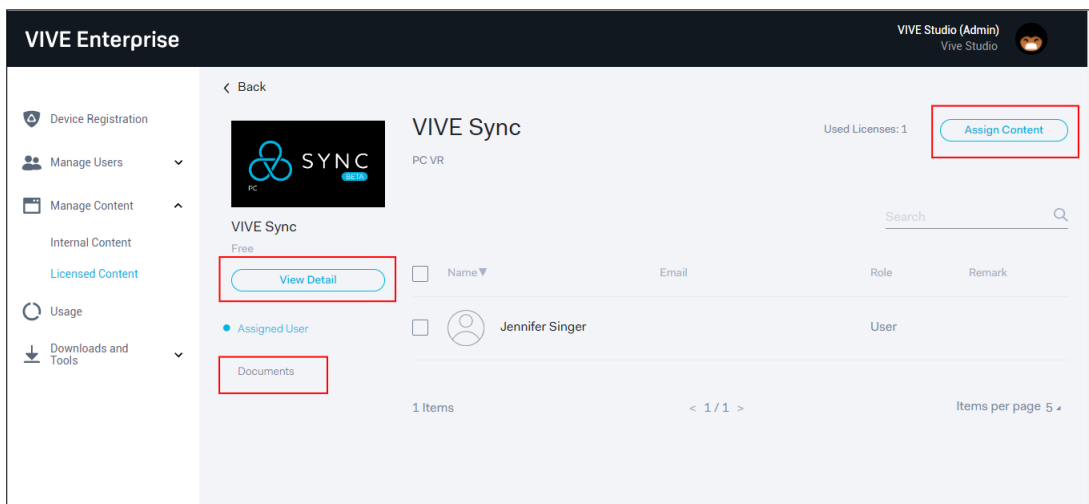
指派內容給使用者

您可以將授權內容指派給公司中需要該內容的員工。

1. 在**管理內容 > 授權內容**中，按一下內容清單檢視中已授權的內容。



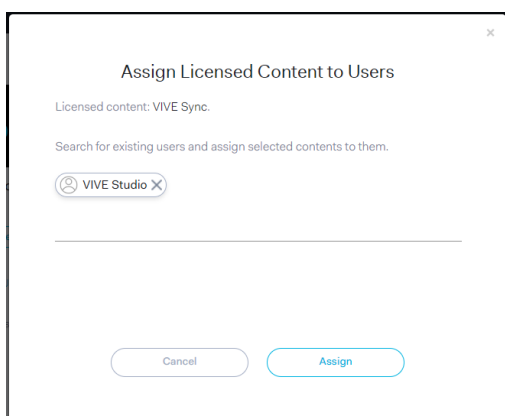
2. 按一下**指派內容**。



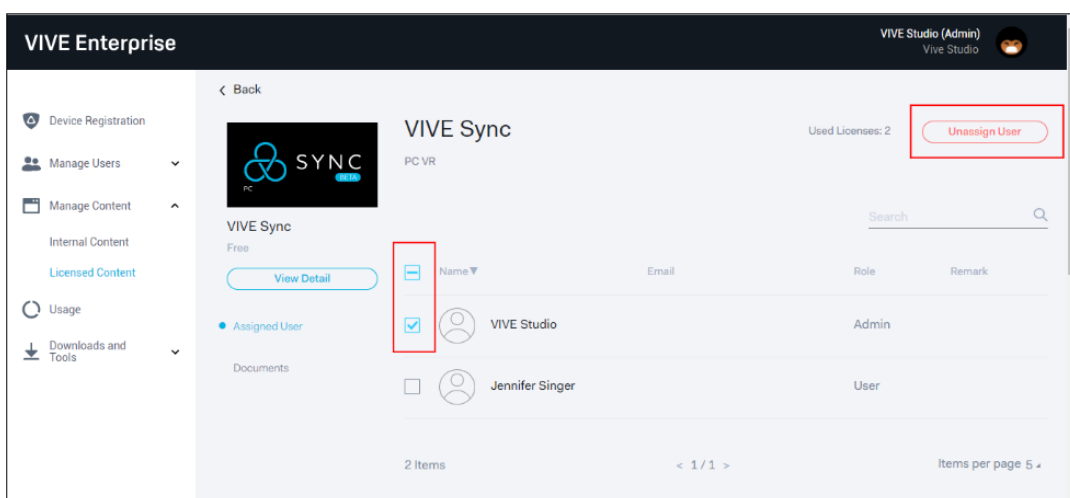
提示：

- 按一下**檢視詳細資訊**，上網檢視更多有關授權應用程式的資訊。
- 按一下**文件**，查看該應用程式是否有隨附檔案 (例如使用者指南)。如果有，便可在這下載。

3. 輸入要接收指派內容的人員名稱，然後按一下**指派**。



4. 若要撤銷使用者對內容的存取權，請選取該使用者並按一下**取消指派使用者**。



重要：若是授權內容，使用者電腦必須裝有 **VIVE for Business** 桌面應用程式，才能安裝授權的內容。如需更多資訊，請參閱 [VIVE for Business 桌面應用程式](#)。

使用者管理

在**管理使用者**中，您可以使用下列功能設定使用者的角色和權限：

- 利用角色和權限設定將新使用者加入公司。
- 新增群組設定。
- 編輯或刪除使用者，並指派群組或內容。
- 指派授權或上傳的內容給使用者或群組。

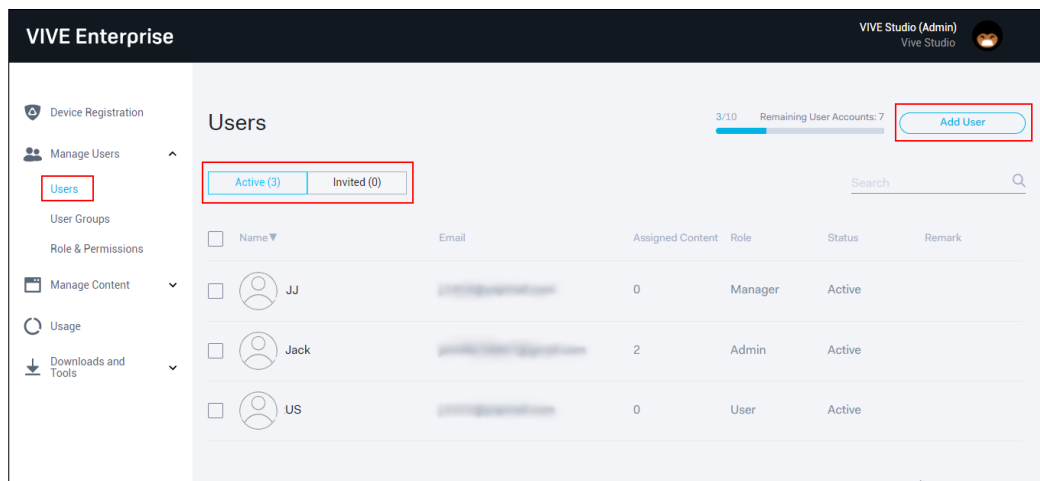
提示：按一下**管理使用者 > 角色和權限**，查看不同角色的權限。

Role	Device Registration	Manage Content	Manage Users	Usage	Downloads and Tools
Admin (1)	Edit	Edit	Edit	View	View
Manager (1)	Edit	Edit	Edit	View	View
Manager (View only) (0)	View	View	View	View	View
User (1)	No access	No access	No access	No access	No access

注意：第一個建立的帳號會預設為**系統管理員**。每個組織最多可以設定 **10** 位使用者。如需新增更多使用者，請[聯絡我們](#)。

新增使用者

1. 在**使用者**頁面中，按一下**新增使用者**，邀請新使用者加入您的組織。會列出**有效使用者** (已邀請並接受邀請) 和**受邀使用者** (已邀請但**尚未**接受邀請)。



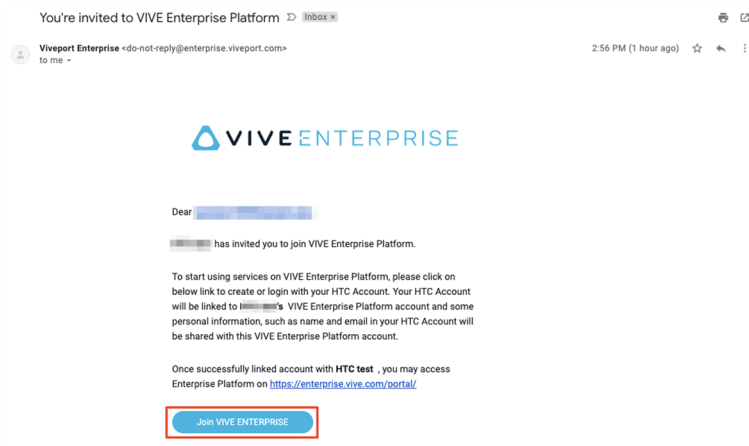
注意：目前的使用者數量會顯示在**新增使用者**按鈕旁邊。

- 輸入想邀請的使用者電子郵件地址，並設定使用者的角色和權限。按一下**+新增更多使用者**，可以同步寄送邀請給多名使用者 (最多 10 位)。

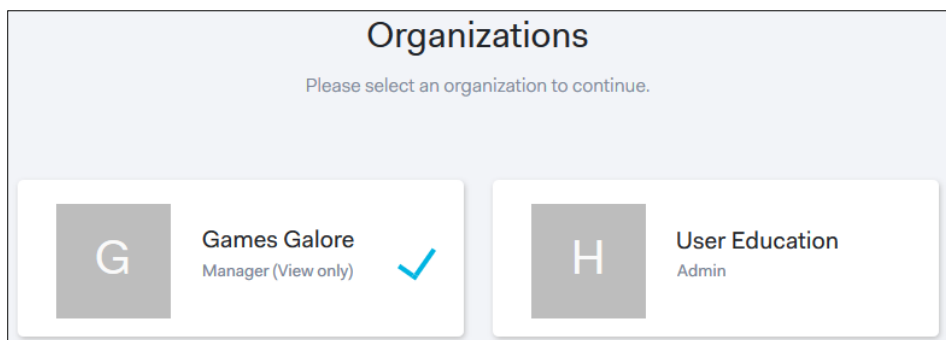
- 按一下**邀請**即可送出邀請。受邀使用者會在您於步驟 2 所提供的電子郵件地址收到邀請。

接受邀請 (受邀使用者)

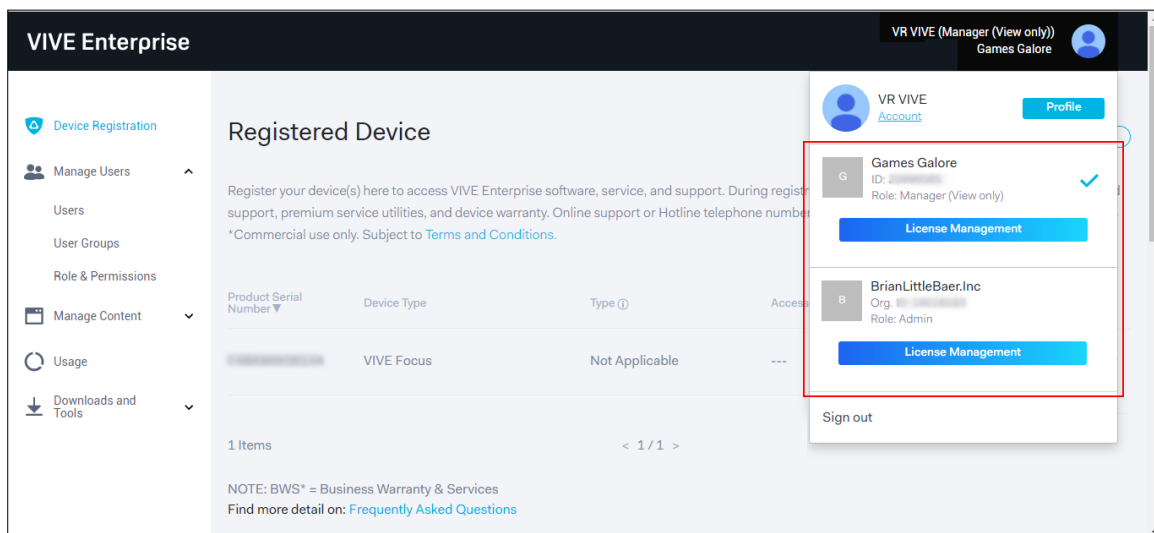
受邀使用者必須按**加入 VIVE Enterprise** 才能建立 HTC 帳號或用 HTC 帳號登入。受邀使用者在此所用的 HTC 帳號會連結到 Enterprise 個人檔案。



注意：如果受邀使用者的帳號已連結到其他組織，會顯示已連結的組織。受邀使用者可以選取想繼續進行的組織。



受邀使用者可以按一下帳號設定來切換組織。



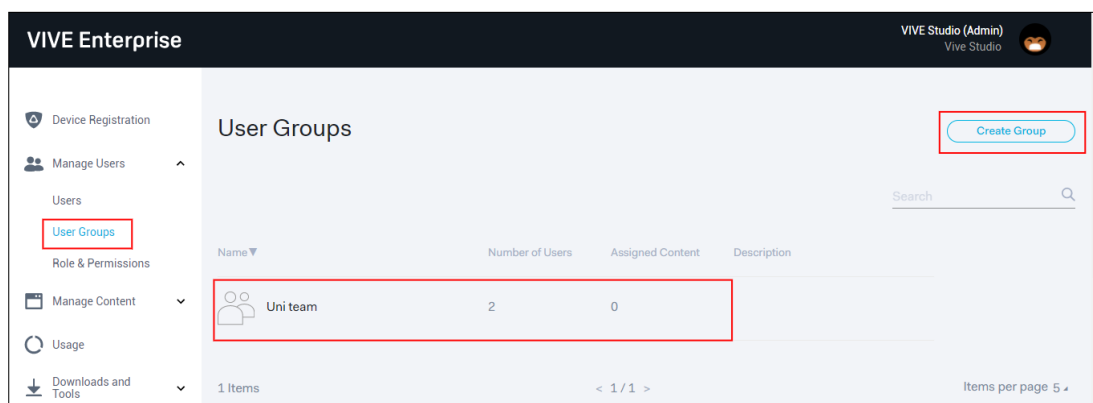
重要：若是授權內容，使用者電腦必須裝有 **VIVE for Business** 桌面應用程式，才能安裝授權的內容。如需更多資訊，請參閱 [VIVE for Business 桌面應用程式](#)。

新增群組

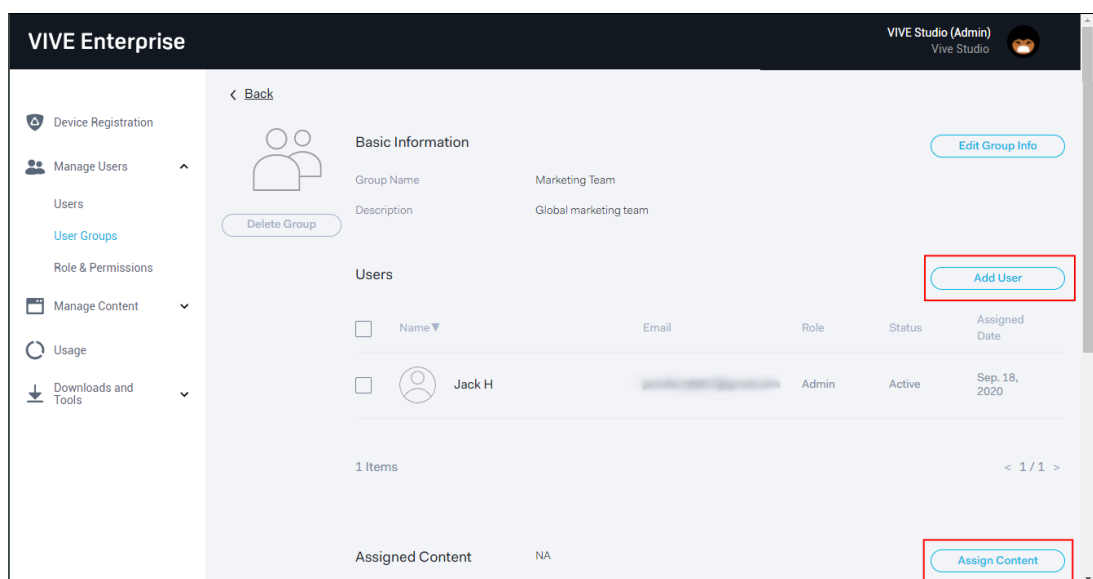
建立群組，將內容指派給一群使用者。

注意：您無法指派授權內容給群組。

1. 按一下左側面板的**使用者群組**，再按一下**建立群組**。



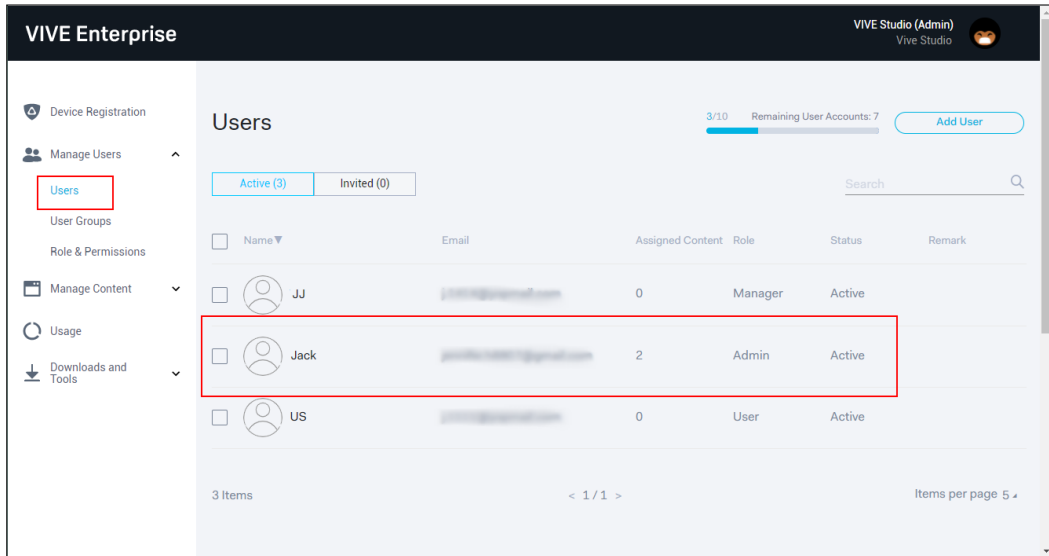
2. 按一下清單中已建立的群組。
3. 按一下**新增使用者**將使用者加入群組，並按一下**指派內容**來選擇要指派給這群使用者的內容。



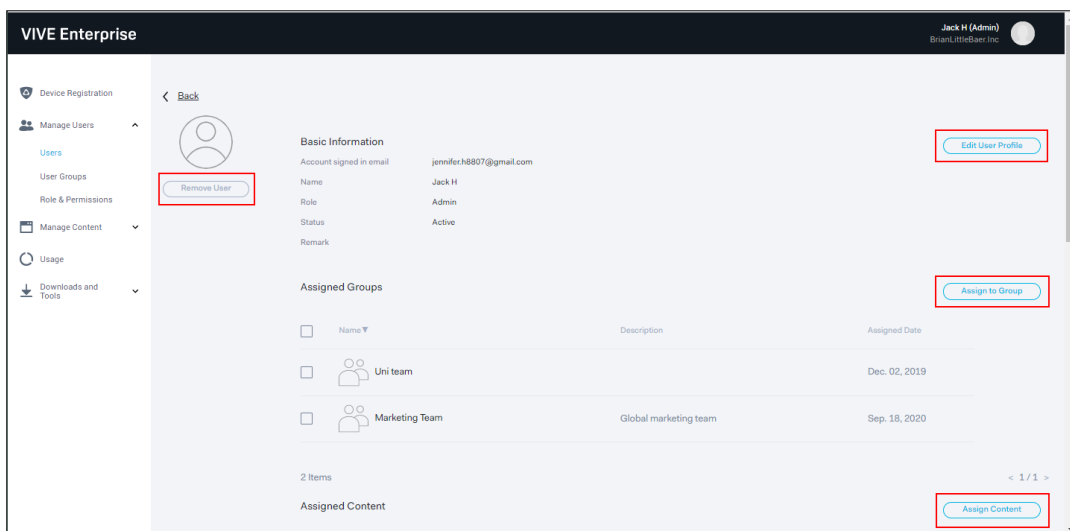
管理有效的使用者

設為系統管理員或管理員的使用者可以編輯使用者設定。

1. 按一下清單中要編輯的使用者。

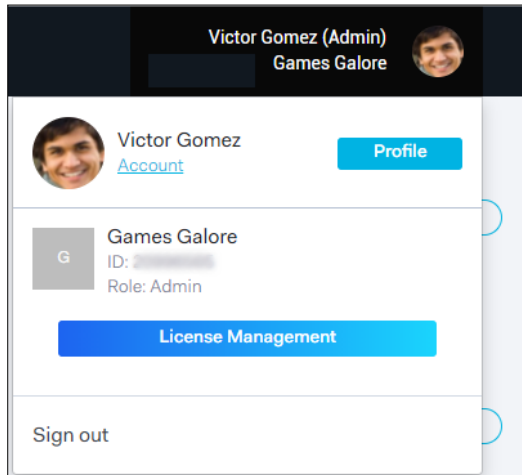


2. 選擇是否編輯使用者的個人資料、指派使用者給群組、指派內容給使用者或刪除使用者。



帳號管理

按一下畫面右上角的頭像，查看 VIVE Enterprise 個人檔案、指派給您的內容、儲存空間和使用者狀態以及其他資訊。



您可以：

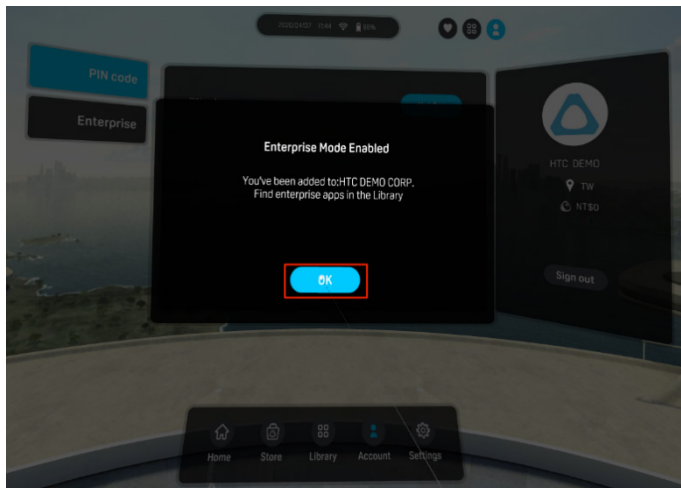
- 按一下**個人檔案**來查看 VIVE Enterprise 帳號的相關詳細資訊。
- 按一下**授權管理**來查看 VIVE Enterprise 帳號的儲存空間和使用者狀態。
- 若要查看或更新 VIVE Enterprise 帳號設定，請按一下**帳號**。

使用 VIVE Focus 的企業內容

使用 VIVE Focus 時，授權使用者可存取上傳至收藏庫的內容。除了存取上傳的內容，VIVE Focus 也可切換成 Kiosk 模式。Kiosk 模式會將 VIVE Focus 鎖定為只顯示預先選取的內容。

存取內容

1. 選取**帳號**並使用 VIVE Enterprise 帳號登入。
重要：使用者帳號必須設為**系統管理員、管理員或管理員 (僅檢視)** 才能查看內容。
2. 在「已啟用企業模式」對話方塊中，選取**確認**，然後前往**收藏庫 > 企業**。



注意：如果登入用的帳號已啟用，並且有上傳的內容，您只會看到「已啟用企業模式」對話方塊。

3. 將控制器光束對準內容，然後選取下載。



4. 下載完畢後，當您將控制器光束對準內容且準備啟動時，按鈕會顯示**播放**。



提示：您可以選取**帳號** > **企業**來查看企業公司和使用名稱。



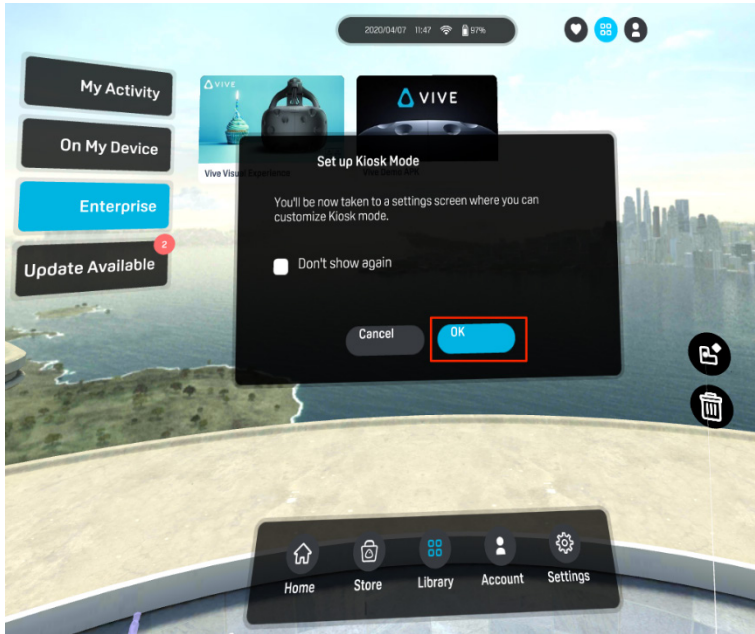
Kiosk 模式

Kiosk 模式可對 VIVE Focus 頭戴式裝置進行微調，以滿足您的業務需求。利用 Kiosk 模式，客戶可在使用頭戴式裝置時鎖定可體驗的應用程式。

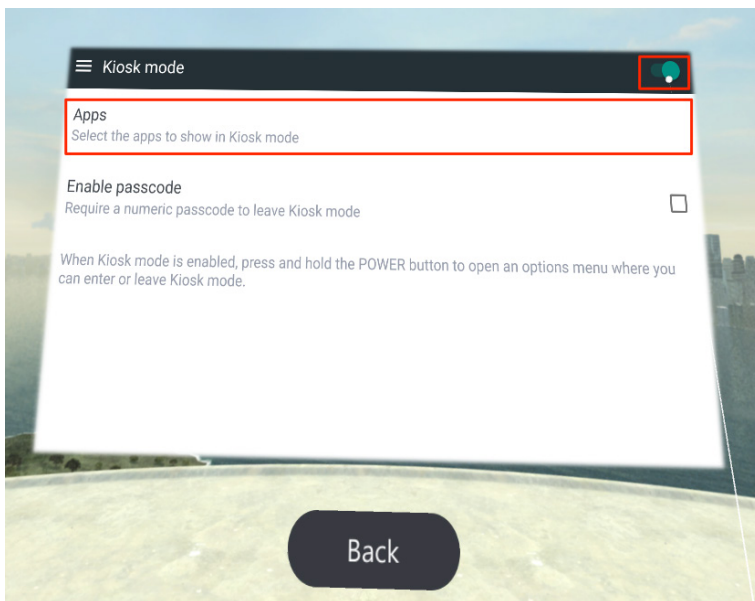
設定 Kiosk 模式

1. 選取 Kiosk 模式圖示，以開啟 Kiosk 模式設定。

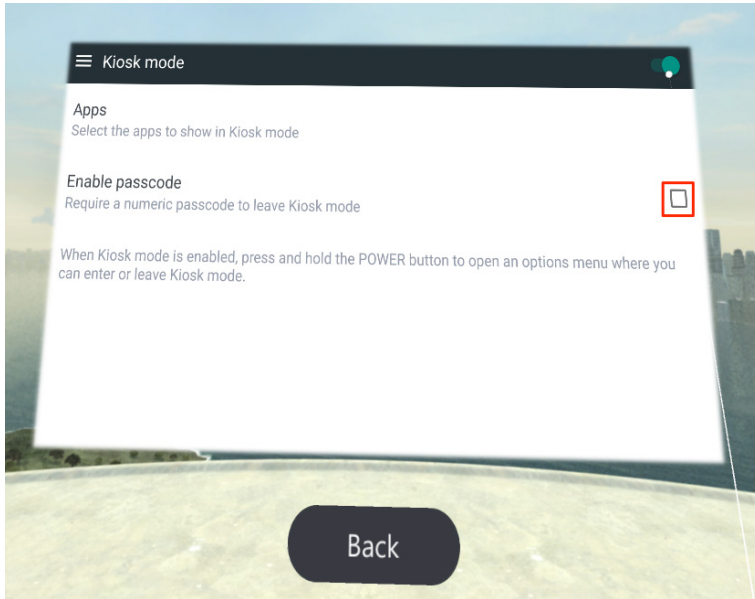




2. 選取標題列右上方的開/關，即可開啟 Kiosk 模式。
3. 選取應用程式，然後選擇要在 Kiosk 模式中顯示的應用程式。

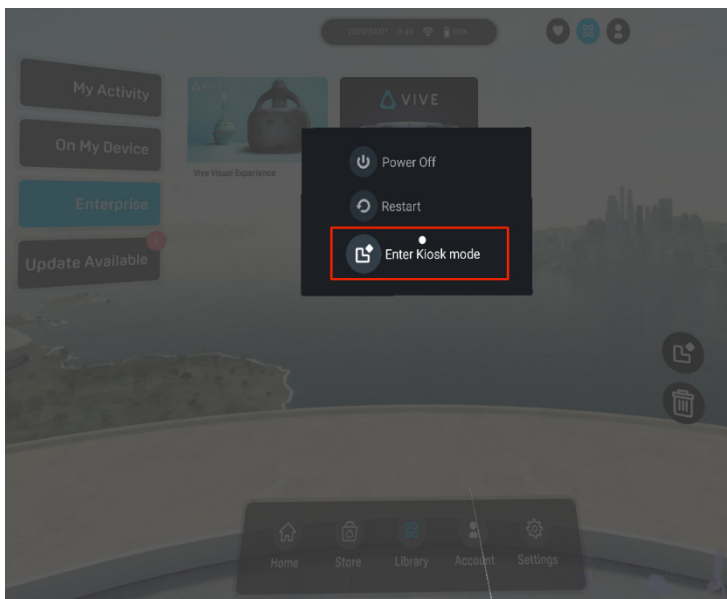


4. 選擇啟用密碼，之後必須輸入密碼才能離開 Kiosk 模式。



提示：選取**啟用密碼**可防止使用者退出 **Kiosk** 模式，然後存取頭戴式裝置中的資料。

5. 選擇**返回**。
6. 按住頭戴式裝置的電源按鈕，然後選取**輸入 Kiosk 模式**，即可切換至 **Kiosk** 模式。



使用者只能存取 **Kiosk** 模式中選取的應用程式。



若要離開 Kiosk 模式，請按住頭戴式裝置的電源按鈕、選取**離開 Kiosk 模式**，然後輸入密碼 (若啟用)。

